



---

## ASISTENT PROIECT – CONSERVARE/RESTAURARE MONUMENTE ISTORICE

**Experienta:** 2–5 ani

**Limbi vorbite:** romana, germana (vorbit, scris, citit nivel avansat), engleza (reprezinta un avantaj)

**Tipul postului:** full-time, cu angajare sau contract de colaborare

**Locația:** Sibiu

.....

**Descriere:** absolvent studii superioare, dornic sa acumuleze experienta in urmarirea, derularea proiectelor de conservare/restaurare clădiri monument istoric.

**Atributii:**

- Negocierea cu diverși furnizori pentru contractare lucrari de conservare/restaurare si achizitie materiale de constructii
- Asistenta in derularea proiectelor si intocmirea rapoartelor proiectelor coordonate / monitorizate
- Indosarierea si arhivarea documentatiilor tehnice, fizic si electronic, pentru toate proiectele in derulare, respectiv incheiate
- Asistenta la intocmirea documentatiei pentru obtinerea Certificatului de Urbanism, avizelor cerute prin certificatul de Urbanism si Autorizatiei de construire
- Comunicare telefonica si scrisa cu autoritatile, beneficiarii si firmele contractate
- Asistarea colegilor in indeplinirea sarcinilor administrative
- Realizarea de traduceri (RO–Ger si invers)



**Cerinte:**

- Absolvent al invatamantului de lunga durata
- Cunostinte in domeniul legislatiei in constructii – reprezinta un avantaj
- Interes pentru patrimoniul cultural (mobil si/sau imobil) – reprezinta un avantaj
- Cunostinte de contabilitate primara
- Abilitati bune de comunicare
- Abilitati bune de lucru, atat individual cat si in echipa
- Carnet de conducere cat.B – reprezinta un avantaj

**Cunoștințe software:** pachet Microsoft Office (Word, Excel)

**Ce oferim noi:**

- Colegi tineri, prietenoși și motivati
- echipă multietnică (sasi, maghiari, romani, germani) pasionata de tema bisericilor fortificate
- Un mediu de lucru placut si dinamic
- Posibilitatea de a te implica in proiecte de conservare a patrimoniului cultural national
- Flexibilitate